

إرشادات التقديم

معلومات هامة

يرجى تقديم ملخص (حتى 500 كلمة) مع خلاصة موجزة ، وتفصيل الاتصال و صورة رقمية ملونة لجواز السفر، وذلك باستخدام الرابط \ على الانترنت.

وسيتم إدراج ورقة البحث الكاملة في محتوى المؤتمر

و سوف تؤخذ في الإعتبار أوراق علمية من طلاب الدكتوراه لعرضها في جلسة خاصة

وسوف تكون الأوراق العلمية مؤهلة أيضا لجائزة أفضل ورقة وأفضل عرض.

وستخضع جميع الملخصات / الأوراق العلمية للمراجعة

أساليب وقواعد كتابة المصادر

أسلوب هارفرد

وفيه يضع الباحث اسم المؤلف وسنة طبع الكتاب ورقم الصفحة (اسم المؤلف: سنة طبع الكتاب، رقم الصفحة) (ومن عيوب هذا الأسلوب التكرار إذا اضطر الباحث الاستشهاد بالمصدر نفسه)

قواعد كتابة المصادر

ما من قاعدة خاصة بكتابة المصدر، ولكن ثمة اتفاق تام حول محتويات القاعدة ، ونقصد بقاعدة كتابة ربط المحتويات المحتويات

أ - الكتب المؤلفة

اسم المؤلف

عنوان الكتاب

الجزء

الطبعة

الدولة

دار النشر

التاريخ

الصفحة

ويمكن وضع القاعدة على الشكل الاتي

مؤلف واحد

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

مؤلفان

[اسم المؤلف الاول ، اسم المؤلف الثاني : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

ثلاثة مؤلفين

[اسم المؤلف الاول والبقية : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

اكثر من ثلاثة مؤلفين

[اسم المؤلف الاول والبقية : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

أي لا توجد قاعدة خاصة بربط المحتويات باستخدام الفاصلة أو النقاط أو النقطتان ، ولكن ثمة ملاحظة عامة وهي ان الباحث عندما يستخدم قاعدة معينة كافية للدلالة على المصدر يجب ان يعمم القاعدة نفسها على طول فصول البحث او الرسالة او الاطروحة وهذا يعني اسلوب خاص بالباحث. أما إذا استخدم قواعد متعددة فهذا خطأ وهذا هو الفرق بين الأسلوب والخطأ.

يلاحظ وجود خط تحت عنوان الكتاب للدلالة على أن الكتاب يحمل رقم إيداع في المكتبة الوطنية.

ب - الكتب المترجمة

اسم المؤلف الأجنبي
عنوان الكتاب باللغة العربية
الجزء خاص بالكتاب الأجنبي
الطبعة الخاصة بالكتاب الأجنبي
اسم المترجم
الطبعة الخاصة بالكتاب المترجم
الدولة الناشرة للكتاب المترجم
دار النشر الناشر للكتاب المترجم
تاريخ الكتاب المترجم
صفحة الكتاب المترجم

ويمكن تحديد القاعدة على الشكل التالي

مؤلف واحد ومترجم واحد

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

مؤلفان ومترجم واحد

[اسم المؤلف الأول ، اسم المؤلف الثاني : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة. (ترجمة) اسم المترجم ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

أكثر من مؤلفين ومترجم واحد

[اسم المؤلف الأول والبقية : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

مؤلف واحد ومترجمان

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم الاول . اسم المترجم الثاني ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

مؤلف واحد وثلاث مترجمين اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم الاول والبقية ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

مؤلف واحد وأكثر من ثلاث مترجمين

[اسم المؤلف : عنوان الكتاب ، الجزء ، الطبعة . (ترجمة) اسم المترجم الاول والبقية ، الطبعة ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

يلاحظ ان صيغة الجمع لدى اللغات الأجنبية تمنح لمؤلفين فاكتر، وتمنح قواعد اللغة العربية صيغة الجمع لثلاثة فاكتر

ج - المجلات العلمية المحكمة

اسم صاحب البحث
عنوان البحث
عنوان المجلة
المجلد
العدد
الدولة
دار النشر
التاريخ
رقم الصفحة

باحث واحد

[اسم الباحث : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

باحثان

[اسم الباحث الاول ، اسم الباحث الثاني : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

ثلاثة باحثين

[اسم الباحث الاول والبقية : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

اكثر من ثلاثة باحثين

[اسم الباحث الاول والبقية : عنوان البحث ، عنوان المجلة ، المجلد ، العدد ، الدولة ، دار النشر ، التاريخ ، رقم الصفحة]

د – رسائل الماجستير وأطروحات الدكتوراه

اسم الباحث

عنوان الرسالة أو الأطروحة

درجة البحث [رسالة ماجستير او أطروحة دكتوراه]

الجامعة

الكلية

القسم أو الفرع

التاريخ

رقم الصفحة

رسالة ماجستير

[اسم الباحث : عنوان الرسالة ، رسالة ماجستير ، الدولة ، الجامعة ، الكلية ، القسم أو الفرع ، التاريخ ، رقم الصفحة]

أطروحة الدكتوراه

[اسم الباحث : عنوان الأطروحة ، اطروحة دكتوراه ، الدولة ، الجامعة ، الكلية ، القسم او الفرع ، التاريخ ، رقم الصفحة]

يلاحظ ان رسائل الماجستير وأطروحات الدكتوراه مواضيع غير منشورة فلا نضع تحتها خطا

هـ - المصدر السابق

يكتب المصدر السابق في متن البحث ويستخدم مع الأسلوب الاول للدلالة على المصدر الذي قبله ولا يجوز ذلك الا للمصدر الموجود في الصفحة نفسها أي اذا اقتبس الباحث موضوعا من المصدر نفسه ولكن انتقل في كتابته للموضوع الى الصفحة الاخرى حين ذلك يكتب مصدر سبق ذكره.

[المصدر السابق : رقم الصفحة]

[المصدر السابق : رقم الصفحة] للمواضيع غير المنشورة

و - مصدر سبق ذكره

يكتب مصدر سبق ذكره في متن البحث للدلالة على مصدر تم ذكره سابقا في صفحات البحث السابقة او في الصفحة نفسها ولكن لحقه مصدر اخر . يفضل الابتعاد عن كتابة عنوان الكتاب او البحث ، ويستخدم مع الاسلوب الاول. الحالات توجد عدة حالات لذلك وهي

مصدر واحد لمؤلف يعتمده الباحث في كل البحث

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره: رقم الصفحة] مصدران للمؤلف نفسه يعتمده الباحث في كل البحث وفيها حالتان اما ان تكون المصدرين مختلفين في العنوان وفي السنة نفسها فنلعل عليها بالحروف الابجدية [اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره أ : رقم الصفحة]

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره ب: رقم الصفحة]

او ان تكون المصدرين متشابهين وفي السنة نفسها فنلعل عليها بالطبعة [اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره ط1: رقم الصفحة]

[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره ط2: رقم الصفحة]

اما اذا اختلف المصدرين في السنة فندلل عليهما بالسنة [اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره 1989: رقم الصفحة]
[اسم المؤلف : مصدر سبق ذكره 1979: رقم الصفحة]

ز- اسلوب النقل من الشبكة العالمية للمعلومات (الانترنت)

يلاحظ ان هناك عنوان شائع لهذه الشبكة تبدأ ب (http://) يمكن جعله الباء في سطر المصدر علما ان كتابة هذا المصدر يعطي له لون ازرق البيا بعد اعطاء فراغ واحد ، كما يمكن تقديم توضيح للعنوان بعد ذلك كأن يكون عنوان المقالة او البحث او المجلة دون ذكر اسم صاحب الموقع او البحث او المجلة وغيرها . مثال

http://hussein_mardan/r26.htm، تاريخ نقل المعلومة ، تعبير منصات القوة باسلوب الانحدار الخطي

ويلاحظ وجود الروابط (ان وحدث) وهنا في مثالنا كان الرابط المباشر للموضوع هو (r26.htm) يوضح موقع المقالة او البحث ولا يدرج ضمن المصادر في صفحة المصادر ولكن يمكن فرز صفحة اخرى منفصلة بعد صفحة المصادر وتدرج فيها جميع المواقع المعتمدة في البحث وترقم. وتؤرخ تاريخ نقل المعلومات ، وهناك ملاحظة هامة فقد تقوم بعض المواقع بالغاء المقالات او العناوين ولذا يفضل الاشارة الى البريد الالكتروني ان توفر.

قواعد كتابة المصادر في صفحة المصادر تكتب المصادر في صفحة المصادر بنفس اسلوب الهامش لكتابة

المصدر . ويراعى فيها ما يأتي:

1. ترتب بحسب الحروف الهجائية (ليس الابجدية)
2. بحسب اصدارها الزمني لنفس المؤلف
3. يراعى تفاديا للتكرار وضع خط بدلا من اسم المؤلف اذا تكرر كما في الفقرة السابقة
4. تعطى الاولوية للمؤلف المنفرد مراعي الاصدار الزمني.
5. نضع الخط تحت العناوين المنشورة ولانضع ذلك للعناوين غير المنشور
6. اذا تواجد مصدران مختلفان للمؤلف نفسه وفي السنة نفسها وكان منفردا فيهما او مشتركا مع نفس المؤلف الاخر في المصدر الاول ، نضع بعد التاريخ الحرف الابجدي (أ) للمصدر الاول والحرف الابجدي (ب) للمصدر الثاني وهكذا ويفضل ان تكون الحروف مجردة من الاقواس او العلامات الفاصلة